

**ЗВІТ**  
**про роботу експертно-перевірної комісії Державного архіву**  
**Закарпатської області у 2011 році**

Експертно-перевірна комісія Держархіву області працює згідно Закону України “Про Національний архівний фонд та архівні установи”, Порядку утворення та діяльності комісій з проведення експертизи цінності документів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2007 № 1004 і Положення про ЕПК архіву затвердженого наказом директора Держархіву області від 24.04.2008 № 24.

Відповідно до Положення, експертно-перевірна комісія архіву здійснює науково-методичне та організаційне забезпечення експертизи цінності документів: розглядає питання щодо визначення та уточнення джерел формування НАФ; приймає рішення про схвалення описів справ постійного зберігання, погодження номенклатур, інструкцій з діловодства, положень про експертні комісії та архівні підрозділи установ, організацій, підприємств, описів справ з особового складу, актів про вилучення документів для знищення, не внесених до НАФ; надає методичну допомогу з питань архівної справи архівним відділам райдержадміністрацій, міських рад, установам, організаціям та підприємствам. Працює ЕПК відповідно до річного плану роботи.

У 2011 році проведено 11 засідань експертно-перевірної комісії.

З метою надання організаційно-методичної допомоги експертній комісії архівного відділу Великоберезнянської райдержадміністрації та членам експертних комісій установ, підприємств, організацій району 11 жовтня 2011 року вперше проведено виїзне засідання ЕПК архіву. На виїзному засіданні ЕПК архіву йшлося про організацію роботи експертної комісії архівного відділу Великоберезнянської райдержадміністрації, щодо підготовки та подання архівних документів (описів справ постійного зберігання, з особового складу, актів про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду, номенклатур справ, інструкцій з діловодства, положень про експертні комісії та архівні підрозділи) на розгляд експертно-перевірної комісії Держархіву області. Заслухано й голів експертних комісій: Великоберезнянської районної ради – Пожар Галину Іванівну, Великоберезнянського районного центру зайнятості – Корнута Тетяну Борисівну та Ужанського національного парку – Яроша Олександра Августиновича. Проведення виїзних засідань ЕПК архіву сприяє покращенню проведення експертизи цінності документів та оформлення її результатів експертними комісіями установ, організацій, підприємств – джерел формування Національного архівного фонду.

Необхідно відзначити, що планові показники роботи ЕПК в 2011 році зі схвалення та погодження описів, інших документів перевиконано вдвічі. Зокрема, на засіданнях ЕПК Держархіву області схвалено:

- описи справ на управлінську документацію – 20554 од.зб. (449 установ);
- описи справ на документи особового походження – 135 од.зб. (1811 документів).

Погоджено:

- описи справ з особового складу – 5546 од.зб. (412 установ);
- 150 номенклатур справ установ, організацій, підприємств – джерел комплектування архівів (загалом 26359 статей);
- 28 положення про архівні підрозділи установ, організацій, підприємств області;
- 26 положення про експертні комісії установ, організацій, підприємств області;
- 44 інструкцій з діловодства;
- 185 актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ.

У Держархіві області ведеться облікова картотека схвалених та погоджених ЕПК описів справ установ-джерел формування НАФ. Загалом заведено 770 карток на установи, організації, підприємства області. На засіданні ЕПК архіву заслухано 11 установ-фондоутворювачів про якість оформлення документів і формування справ, стан науково-технічної обробки документів в установах.

Протягом минулого року на засіданнях ЕПК розглянуто питання:

- про стан упорядкування і результати розшуку відсутніх документів філії – Закарпатського обласного управління ВАТ „Державний ощадний банк України”;
- про науково-технічну обробку (упорядкування) документів Національного архівного фонду госпрозрахунковою групою архівного відділу Рахівської райдержадміністрації;
- про стан упорядкування, облік та зберігання документів в державній інспекції з карантину рослин по Закарпатській області;
- про основні завдання та організацію роботи експертної комісії Великоберезнянського районного центру зайнятості;
- про підготовку і передавання справ постійного зберігання до архівного відділу Великоберезнянської районної державної адміністрації;
- про експертизу цінності документів Ужанського національного парку та підготовку їх до упорядкування;
- про проведення грошової оцінки унікальних документів НАФ;
- про роботу експертної комісії архівного відділу Хустської райдержадміністрації;
- про дотримання правил проведення експертизи цінності документів в Закарпатській обласній клінічній лікарні ім. А.Новака.

Контролюється й хід виконання рішень ЕПК Держархіву області. Заслухано інформацію:

- про хід виконання рішення ЕПК від 11.02.2010 № 2 про роботу архіву та упорядкування документів регіонального відділення Фонду державного майна України по Закарпатській області;
- про хід виконання рішення ЕПК від 11.03.2010 № 3 про роботу архіву Закарпатської організації Національної спілки художників України;
- про хід виконання рішення ЕПК від 20.05.2010 № 5 про роботу експертної комісії архівного відділу Мукачівської міської ради;
- про хід виконання рішення ЕПК Держархіву області від 23.12.2010 № 12 про стан роботи експертної комісії та архіву ВАТ “Закарпаттавтотранс”.

На засіданнях ЕПК архіву розглядаються й пропозиції експертних комісій юридичних осіб – джерел формування НАФ щодо визначення строків зберігання документів, не передбачених чинним переліком згідно п. 3.1.17 „Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій”. Так, впродовж 2011 року на засіданнях ЕПК архіву погоджено строки зберігання документів, не передбачених чинним переліком інспекції державного архітектурно-будівельного контролю у Закарпатській області, басейнового управління водних ресурсів річки Тиса, Ужгородського районного територіального центру соціального обслуговування, головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області, філії „Відділення публічне акціонерне товариство промислово-інвестиційний банк в м. Ужгород” та інших установ. Всього 5 установ.

У 2011 році працівниками відділу формування НАФ та діловодства, начальниками архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад проведено **263** перевірки установ, організацій, підприємств – джерел формування НАФ. Під час проведення перевірок надавалася методична, практична допомога, рекомендації з питань організації діловодства відповідно до Примірної інструкції з діловодства та впровадження ДСТУ 4163-2003, Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, установ, організацій, підприємств.

Працівниками відділу формування НАФ та діловодства постійно надається методична і практична допомога у підготовці нормативно-методичних документів з організації діловодства та архівної справи. Впродовж 2011 року надано допомогу у складанні 46 номенклатур справ (11357 статей), 23 положень про архів, 22 положень про експертні комісії, 7 інструкцій з діловодства, 2578 од.зб. описів справ постійного зберігання, 582 од.зб. з особового складу, 2524 позицій актів про вилучення документів для знищення, не внесених до НАФ. Надаються й консультації працівникам відповідальним за діловодство і архів установ, організацій, підприємств джерел формування НАФ, начальникам архівних відділів райдержадміністрацій (міських рад), приватним підприємцям у розробці номенклатур справ, інструкцій з діловодства, положень про експертні комісії та архіви, описів справ постійного зберігання і з особового складу, актів про вилучення документів для знищення, не внесених до НАФ. Так, у 2011 році надано 45 консультацій в установі, 250 – в архіві та 235 – телефоном. Разом 530 консультацій.

Варто відзначити роботу експертних комісій архівних відділів Великоберезнянської, Виноградівської, Ужгородської, Іршавської, Рахівської, Тячівської, Берегівської, Воловецької райдержадміністрацій. Впродовж 2010 року незначну кількість документів на розгляд ЕПК подали архівні відділи Мукачівської райдержадміністрації, Мукачівської та Берегівської міських рад.

Однак, й надалі недостатньо здійснюється контроль за виконанням рішень ЕПК. Потребує поліпшення робота із джерелами формування НАФ, недостатньо заслуховувалися звіти керівників архівних підрозділів, служб діловодства щодо упорядкування та збереження документів, поліпшення архівної справи та діловодства, впровадження Державної уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації (ДСТУ 4163-2003).

Необхідно покращити роботу щодо контролю за роботою архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад із джерелами формування НАФ. Контролювати якість оформлення документів, що подаються на розгляд ЕПК Держархіву області. Планується продовження заслуховування у 2010 році даного питання на засіданні ЕПК Держархіву області, а також про діяльність експертних комісій райдержадміністрацій, міських рад, установ, організацій.